

# Comune di Piansano

## Provincia di Viterbo

### **RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ESERCIZIO 2023**

La Relazione sulla performance prevista dall'art. 10, comma 1, lettera b), del decreto legislativo n. 150 del 2009 costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance.

Più in dettaglio, la Relazione deve evidenziare a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno, indicandone le cause e le misure correttive da adottare.

#### **Principi ispiratori della relazione**

In riferimento alle finalità sopradescritte, la Relazione deve configurarsi come un documento snello e comprensibile accompagnato, ove necessario, da una serie di allegati che raccolgano le informazioni di maggior dettaglio.

Sotto un profilo generale, la stesura del documento deve essere ispirata ai principi di trasparenza, immediata intelligibilità, veridicità e verificabilità dei contenuti, partecipazione e coerenza interna ed esterna.

Al pari del Piano della performance, ai sensi dell'art. 15, comma 2, lettera b), del decreto, la Relazione è approvata dall'Organo di indirizzo politico amministrativo, dopo essere stata definita in collaborazione con i vertici dell'amministrazione.

La relazione, che ai sensi dell'art. 14, commi 4, lettera c), e 6, deve essere validata dal Nucleo di Valutazione e si pone come condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali di cui al Titolo III del decreto 150/2009.

#### **La struttura organizzativa del comune**

Il Comune esercita le funzioni e le attività di competenza sia attraverso propri uffici sia, nei termini di legge, secondo scelte improntate a criteri di efficienza e di efficacia.

L'organizzazione degli uffici e del personale ha carattere strumentale rispetto al conseguimento degli scopi istituzionali e si informa a criteri di autonomia, funzionalità, economicità, pubblicità e trasparenza della gestione, secondo principi di professionalità e di responsabilità. L'assetto organizzativo è determinato in linea alle funzioni di cui il Comune è titolare ed ai programmi e progetti dell'Amministrazione con particolare riferimento al Piano Esecutivo di Gestione. L'organizzazione del Comune si articola in Aree di attività omogenee.

Le aree rappresentano le unità organizzative di massima dimensione, che sono coordinate da dipendenti apicali appartenenti all'Area di Elevate Qualificazioni. La Giunta individua le Aree e i responsabili di riferimento.

La struttura organizzativa del comune è articolata allo stato attuale in tre Aree di attività:

**I AREA – Area Tecnica**

**II AREA – Area Amministrativa**

**III AREA – Area Economico Finanziaria**

## **Il ciclo della performance**

Il regolamento degli uffici e dei servizi definisce il ciclo della performance e le sue fasi. Il ciclo di gestione della performance si articola nelle i fasi di pianificazione, attuazione, controllo, rendicontazione, valutazione e premialità.

La definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori ed il collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse si realizza attraverso i seguenti strumenti di programmazione:

- Le linee programmatiche di Mandato approvate dal Consiglio Comunale con deliberazione di C.C. n. 11 del 15.06.2019 all'inizio del mandato amministrativo che delineano i programmi e progetti contenuti nel programma elettorale del Sindaco con un orizzonte temporale di cinque anni, sulla base dei quali si sviluppano i documenti facenti parte del sistema integrato di pianificazione di cui appresso;

- Il Documento Unico di Programmazione 2023 approvato con deliberazione di C.C. n. 13 del 29/07/2023, che individua, con un orizzonte temporale di tre anni, i programmi e progetti assegnati pubblicata sul sito:
- Il Piano della performance che rappresenta in modo schematico e integrato il collegamento tra le linee programmatiche di Mandato e gli altri livelli di programmazione, in modo da garantire una visione unitaria e facilmente comprensibile della performance attesa dell'ente.
- il piano dettagliato degli obiettivi e il piano della performance sono stati adottati in unico documento dalla Giunta comunale con deliberazione n. 2 del 11/01/2023;

Il piano è articolato in obiettivi, definendone i contenuti, le aree di attività, il personale a cui sono assegnati, lo scopo, i risultati attesi e i criteri di misurazione.

## **Risultati della performance**

### **Programmi strategici**

Il Piano delle performance, che rappresenta in modo schematico e integrato il collegamento tra le linee programmatiche di mandato e gli altri livelli di programmazione ha individuato i programmi strategici, i progetti e gli obiettivi a cui la struttura dovrà indirizzarsi. Nella presente relazione si tiene conto del Piano Performance 2023/2025 approvato con deliberazione di G.C. n. 2 dell'11/01/2023.

### **Risultati conseguiti**

In relazione ai programmi strategici si rappresentano di seguito le attività svolte nel corso dell'anno 2023:

### **Obiettivi di gestione e risultati conseguiti:**

L'ente si è avvalso della facoltà consentita dall'art. 53, comma 23, della l. n. 388/2000 che stabilisce che *“gli Enti locali con popolazione inferiore a 5mila abitanti fatta salva l'ipotesi di cui all'articolo 97, comma 4, lettera d), del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto all'articolo 3, commi 2, 3 e 4, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni, e all'articolo 107 del predetto testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale. Il contenimento della spesa deve essere documentato ogni anno, con apposita deliberazione, in sede di approvazione del bilancio”*.

Avvalendosi della norma di cui sopra sono state attribuite ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità delle aree Amministrativa e Tecnica.

### I AREA – Area Tecnica

Obiettivi strategici e trasversali	% realizzato
-----	

### II AREA – Area Amministrativa

Obiettivi strategici e trasversali	% realizzato
-----	

### III AREA – Area Economico Finanziaria

Obiettivi strategici e trasversali	% realizzato
<b>MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO TARI IN RECEPIMENTO DELLA DELIBERA ARERA 15/2022 DI REGOLAZIONE DELLA QUALITA' DEL SERVIZIO GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI. APPROVAZIONE INTERO REGOLAMENTO CON LE DOVUTE MODIFICHE.</b>	100
<b>APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE ENTRO IL 31.12.2023, ANCHE IN PRESENZA DI RINVII DI LEGGE DEL TERMINE</b>	100
<b>PARTECIPAZIONE E COLLABORAZIONE ALL'ATTUAZIONE DEGLI OBBLIGHI DI LEGGE IN MATERIA DI PUBBLICAZIONE, TRASPARENZA E DIFFUSIONI INFORMAZIONI.</b>	100

In conclusione, gli obiettivi posti ai settori organizzativi dell'ente sono stati conseguiti e si evidenzia come si possa considerare raggiunta la performance complessiva dell'Ente.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Simona Magalotti